

Unser Name steht seit 90 Jahren für exzellente Topmanagement-Beratung in aller Welt. Wir beraten die Führungsspitzen von Großunternehmen, staatlichen und öffentlichen Institutionen und unterstützen innovative und schnell wachsende junge Firmen. Allein in Deutschland setzen sich rund 2.300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter dafür ein, die Leistungsfähigkeit der von uns beratenen Unternehmen und Einrichtungen spürbar und dauerhaft zu verbessern.

Vom Standort Düsseldorf aus sorgt unser T&D-Netzwerk-Supportteam für einen reibungslosen Netzwerkbetrieb in unseren Offices in Deutschland und Österreich. Für dieses Team suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine

## Studentische Aushilfe (m/w)

### Ihre Aufgabe:

Als Mitglied unseres Netzwerk-Supportteams im Bereich Technology & Digital (T&D) sind Sie interne(r) Ansprechpartner(in) unserer Berater(innen) und Support-Kolleg(inn)en für netzwerkbezogene Themen, z.B. Drucken im Netz, Filezugriff, E-Mail oder Backup. Telefonisch oder per Remote Desktop lösen Sie technische Probleme und geben gelegentlich auch kurze Trainings zur Einführung in unsere Infrastruktur. Daneben leisten Sie u.a. T&D-Support bei internen Veranstaltungen und unterstützen unser Team bei Hardware-Migrationen oder Bürorumzügen. Nach einer intensiven Einführung in Ihr Arbeitsfeld arbeiten Sie eng mit den Kolleginnen und Kollegen sowohl im deutschen Büro als auch international zusammen. Ihre Arbeitszeit beträgt in der Regel wöchentlich einmal acht Stunden zu den üblichen Bürozeiten. Darüber hinaus stehen Sie für gelegentliche Ad-hoc-Dienste zur Verfügung. Sie möchten sich für mindestens ein Jahr bei uns engagieren.

### Ihr Profil:

- Sie sind in der ersten Studienphase (idealerweise erstes bis drittes Semester), können sich gut auf andere Menschen einstellen und haben Spaß an IT.
- Sie verfügen über solides technisches Grundwissen im Bereich Netzwerktopologie und Microsoft-Betriebssysteme und haben idealerweise selbst bereits kleinere Netzwerke im Home-Bereich (oder vergleichbar) aufgesetzt.
- Sie gehen technischen Problemen gern systematisch auf den Grund und erarbeiten kreative, zielorientierte Lösungen.
- Sie verstehen es, durch aktives Zuhören relevante Informationen im Gespräch zu ermitteln und technische Zusammenhänge verständlich zu erläutern.
- Sie können sich gut organisieren, arbeiten gern eigenverantwortlich und selbstständig.
- Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Sie sind bereit, bei Bedarf im Rahmen Ihrer Aufgaben an unsere verschiedenen Standorte in Deutschland zu reisen.

### Ihr Kontakt:

Karin Kemper, McKinsey & Company, E-Mail: [EMEA\\_IT\\_Recruiting@mckinsey.com](mailto:EMEA_IT_Recruiting@mckinsey.com)

---

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe, bei der Sie intensiv mit IT-Kolleginnen und -Kollegen in einer globalen Organisation zusammenarbeiten. Sie finden bei uns eine offene, teamorientierte und international geprägte Arbeitsatmosphäre sowie eine hochmoderne IT- und Telekommunikationsumgebung. Unter <http://www.mckinsey.de> erfahren Sie mehr über uns.