

Für uns ist es Berufung kleine und mittelständische Industrie- und Handelsunternehmen mit unserer innovativen ERP-Software bei ihren täglichen, betrieblichen Aufgaben zu unterstützen. Die inhabergeführte Gebauer GmbH ist Teil und Herz der TimeLine<sup>®</sup> Business Solutions Group. Unsere Gesellschaften und Partner mit Standorten in Deutschland, Luxemburg, Slowakei, Rumänien, Bulgarien und Indien beschäftigen rund 130 Mitarbeiter, die über 800 Kunden mit mehr als 12.000 Installationen betreuen. Und wir wachsen weiter.

Deshalb suchen wir in Vollzeit für unseren Stammsitz in Solingen einen

## **IT-Systemadministrator im Innen- und Außendienst (m/w/d)**

### **Deine Aufgaben bei unseren Kunden sind vielseitig und abwechslungsreich:**

Du analysierst, optimierst und planst komplexe Projekte der IT-Infrastruktur und sorgst für deren Umsetzung. Du erstellst die Angebote, beschaffst, installierst und wartest die client- und serverseitige Hardware, verteilst die Software und managest die virtuellen Umgebungen. Während der Planung und Umsetzung Deiner Projekte arbeitest Du eng mit unseren IT-Security Experts zusammen.

#### **Das bringst Du mit:**

- Fachinformatiker oder ähnl. Qualifikation
- Spaß an der Beratung von Kunden
- Erfahrung mit IT-Netzwerken
- Routine bei MS-Exchange u. MS-Office
- Beherrschen von AD DS, GPO, DNS, DHCP
- Vertrautheit mit IT-Security-Produkten
- Sprachkenntnisse in Deutsch (mind. C1)
- Sprachkenntnisse in Englisch (mind. B2)
- Fahrbereitschaft und Führerschein Kl. B

#### **Das bieten wir Dir:**

- ausgezeichnetes Arbeitsklima
- gute Konditionen plus Firmenfahrzeug
- modernste Büroausstattung
- eigenverantwortliches Arbeiten
- erholsame 30 Tage Urlaub
- kostenlose Kaltgetränke und Kaffee-Bar
- geschmackvolle Küche und Lounge
- spannende Firmen-Events
- persönliche Entwicklungschancen

Nähere Informationen für Deine Bewerbung findest Du unter [www.timeline-erp.de/karriere](http://www.timeline-erp.de/karriere).

Bitte sende Deine Bewerbung ausschließlich digital und in einer einzigen PDF-Datei mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen an [karriere@timeline.de](mailto:karriere@timeline.de). Aus Deinen Unterlagen sollte hervorgehen, was Dich für die Aufgabe begeistert und über welche IT-Erfahrungen und IT-Netzwerkkennnisse Du bereits verfügst.